TESIS
UNIVERSIDAD CIENTÍFICA DEL SUR

UNIVERSIDAD CIENTÍFICA DEL SUR

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

CARRERA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

"GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y EFICIENCIA EN LA CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MENORES A 9 UIT EN EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE UNA MUNICIPALIDAD DISTRITAL EN LIMA SUR (PERÚ), 2022"

Tesis para optar el título profesional de:
LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Presentado por:

Gonzalo Cabrera García (0000-0003-4548-8823)

Asesor:

Erwin Harold Terrones Pérez (0000-0003-0778-0217)

Lima - Perú

2022

Tesis publicada con autorización del autor
No olvide citar esta tesis

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS

Lima, 14 de abril de 2023 «FSUS»

Los integrantes del Jurado de tesis:

Presidente	**ANTONIO ROBERTO HUACHACA URBINA**
Miembro 1	**HUGO JESUS SALAS CANALES**
Miembro 2	**MARIA CLAUDIA ESPIRITU MALLAUPOMA**

Se reúnen para evaluar la tesis titulada:
"GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y EFICIENCIA EN LA CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MENORES A 9 UIT EN EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE UNA MUNICIPALIDAD DISTRITAL EN LIMA SUR (PERÚ), 2022"

Presentado por el(la) bachiller.
GONZALO CABRERA GARCÍA

Para optar al título profesional de
LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Asesorado(a) por:
ERWIN HAROLD TERRONES PÉREZ

Luego de haber evaluado el informe final de tesis y evaluado el desempeño de(l) (los) estudiante de la Carrera de **Administración de Empresas** en la sustentación, concluyen de manera unánime (x) por mayoría simple ( ) calificar a:

Tesista:	**GONZALO CABRERA GARCÍA**		
Nota (en letras):	Trece		
Aprobado (x)	Aprobado - Muy buena ( )	Aprobado - Sobresaliente ( )	Desaprobado ( )

Los miembros del jurado firman en señal de conformidad.

ANTONIO ROBERTO HUACHACA URBINA
Presidente(a) del Jurado

ERWIN HAROLD TERRONES PÉREZ
Asesor(a)

HUGO JESUS SALAS CANALES
Miembro 1

MARIA CLAUDIA ESPIRITU MALLAUPOMA
Miembro 2

ANEXO: FORMATO DE DECLARACIÓN DE ORIGINALIDAD DE CONTENIDO DE INFORME FINAL DE TESIS O TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

UNIVERSIDAD CIENTÍFICA DEL SUR

DECLARACIÓN DE ORIGINALIDAD DE CONTENIDO DE INFORME FINAL DE TESIS / TRABAJO DE INVESTIGACIÓN[1]

Lima, 01 de setiembre del 2023

Señor,
Carlos Zavalaga Reyes
Director General de Investigación, Desarrollo e Innovación
Universidad Científica del Sur
Presente. –

De nuestra consideración,

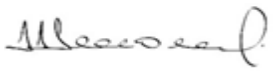
Yo: Gonzalo Cabrera García, egresado de la carrera de Administración de Empresas de la Universidad Científica del Sur, en conjunto con el asesor de tesis Erwin Harold Terrones Pérez, declaramos que este informe final de tesis/trabajo de investigación titulado: "Gestión administrativa y Eficiencia en la contratación de bienes y servicios menores a 9 UIT en el personal administrativo de una Municipalidad distrital en Lima Sur (perú), 2022", sustentado para obtener el título/grado de licenciado es original.

Es decir, no contiene plagio parcial ni total, cuando se utilizó información de fuentes externas se reconoció la autoría mediante la adecuada citación y los resultados obtenidos son producto entero de mi investigación y no han sido falseados ni fabricados. Todo esto en cumplimiento del Código de ética en la investigación, Reglamento del Comité de Integridad Científica, Reglamento de Propiedad Intelectual, Normas y procedimientos de los trabajos de investigación para la obtención de títulos profesionales y grados académicos [2], que afirmamos conocer en su totalidad.

Por ello, en caso de identificarse alguna situación de plagio, falsificación o fabricación de resultados, nos allanamos al proceso de investigación que establezca la Universidad y las posibles sanciones que pudieran surgir.

Firmamos en conformidad con lo declarado,





Firma tesista
DNI: **75330293**

Firma del asesor de tesis
DNI: 18179469

[1] En conformidad con la Resolución del Consejo Directivo N° 084-2022-SUNEDU/CD
[2] Los documentos están en: https://investigacion.cientifica.edu.pe/reglamentos/

INFORME DE REVISIÓN DE ORIGINALIDAD

Título del documento evaluado. Gestión administrativa y eficiencia en la contratación de bienes y servicios menores a 9 UIT en el personal administrativo de una Municipalidad distrital en Lima Sur (Perú), 2022

Autores. Gonzalo Cabrera Garcia.

Mecanismo de revisión de originalidad. Evaluación con Turnitin (ID 2180994522).

Resultado de la evaluación. 5%

Revisado por. Dr. Helbert Rubén Borja García.

Comentarios sobre la revisión. Filtros usados: excluir fuentes de menos de 12 palabras, se excluyeron citas.



Repositorio-TL-Cabrera.G

INFORME DE ORIGINALIDAD

5%	5%	0%	1%
INDICE DE SIMILITUD	FUENTES DE INTERNET	PUBLICACIONES	TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1	repositorio.ucv.edu.pe Fuente de Internet	1%
2	hdl.handle.net Fuente de Internet	1%
3	repositorio.unap.edu.pe Fuente de Internet	1%
4	es.slideshare.net Fuente de Internet	1%
5	Submitted to Universidad Alas Peruanas Trabajo del estudiante	1%
6	Submitted to Universidad Cesar Vallejo Trabajo del estudiante	1%

TESIS
UNIVERSIDAD CIENTÍFICA DEL SUR

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y EFICIENCIA EN LA CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MENORES A 9 UIT EN EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE UNA MUNICIPALIDAD EN LIMA SUR (PERÚ), 2022

Gonzalo Cabrera García

Administración de Empresas, 100030243@cientifica.edu.pe, Facultad de Ciencias Empresariales, Universidad Científica del Sur. Lima, Perú.
Docente investigador asociado, Mg. Terrones Pérez Erwin Harold, eterrones@cientifica.edu.pe , Facultad de Ciencias Empresariales, Universidad Científica del Sur. Lima, Perú.

Resumen

La contratación pública supone un mecanismo mediante el cual el Estado contrata con proveedores a fin de obtener bienes y servicios para así poder brindar una adecuada atención a la población. Por ello, este estudio tomó como propósito analizar en qué medida la gestión administrativa se relaciona con la eficiencia en el proceso de adquisición de bienes y servicios menores a 9 UIT en el personal administrativo de una municipalidad distrital en Lima Sur (Perú). El estudio tuvo un enfoque cuantitativo, de tipo correlacional. Para la recolección de datos se utilizó la técnica de la encuesta, siendo aplicada a una muestra de 50 trabajadores administrativos de una comuna distrital. Los resultados obtenidos permitieron evidenciar falencias administrativas que afectan de manera negativa los procesos administrativos relacionado a las contrataciones públicas. De este modo, a medida que haya mejoras en la gestión administrativa, repercutirá favorablemente en la eficiencia del personal administrativo de una municipalidad.

Codigo JEL: M54, H70, H80, H83

Palabras Clave: Gestión Administrativa; Procesos Administrativos; Contrataciones; Objetivos institucionales; Retroalimentación

Tesis publicada con autorización del autor
No olvide citar esta tesis

Abstract

Public procurement is a mechanism through which the State contracts with suppliers in order to obtain assets and services in order to provide adequate care to the population. Therefore, the purpose of this study was to analyze to what extent Administrative Management is related to efficiency in the process of acquiring assets and services of less than 9 UIT in the administrative staff of a District Municipality in South Lima (Peru). The study had a quantitative, correlational approach. For data collection, the survey technique was removed, being applied to a sample of 50 administrative workers from a district commune. The results obtained made it possible to show administrative shortcomings that negatively suppressed the administrative processes related to public procurement. In this way, as there are improvements in Administrative Management, it will have a favorable impact on the efficiency of the administrative staff of a Municipality.

JEL code: M54, H70, H80, H83

Keywords: Administrative Management; Administrative Processes; Contracts; Institutional objectives; Feedback

Tesis publicada con autorización del autor
No olvide citar esta tesis

Introducción

Las instituciones del estado tienen como objetivo atender de manera oportuna las necesidades de la ciudadanía, ocuparse de los intereses públicos y brindar servicios de calidad. Es por ello por lo que, mediante el proceso de la contratación pública, las instituciones gubernamentales se abastecen de bienes, servicios u obras para así atender estas necesidades. Por esto, resulta fundamental realizar una correcta contratación, ya que ello determinará el éxito al momento de cumplir el objeto de la contratación pública.

Sin embargo, se han evidenciado que no se vienen desarrollando contrataciones de la manera más eficiente en las municipalidades pertenecientes a Lima Sur, de modo que, existe una desatención en cuanto a las necesidades a cubrir para el desarrollo armónico de la población, y para el cumplimiento de objetivos institucionales previstos por estas instituciones gubernamentales. En este escenario, se ha constatado la carencia de una correcta gestión en cuanto a los procedimientos administrativos del personal de dichas instituciones, debido a que existen causales como: No contar con personal calificado y con experiencia en gestión de gobiernos locales, demora por parte de las unidades orgánicas respecto a los plazos administrativos, incorrecta tramitación documentaria, inexistencia de políticas internas que promuevan incentivos y reconocimientos, limitada capacitación en temas de planeamiento estratégico, emisión de requerimientos ineficientes, falta de comunicación entre las áreas usuarias, etc.

Por lo mencionado en párrafos anteriores, se menciona que, la gestión administrativa se ha convertido en un tema de estudio relevante, ya que una correcta aplicación de esta permite cumplir con un objetivo general y objetivos específicos a favor de una organización. En tal sentido, Anchelia-Gonzales, et al. (2021) alegan que la gestión administrativa es semejante al proceso elaborado con el propósito de dirigir el rendimiento de sus colaboradores, lo cual se puede deducir en un correcto uso de recurso humano disponible. Asimismo, Sabogal y Vargas (2017) mencionan que la gestión administrativa es el campo de conocimiento que buscar comprender como se originan y se desarrollan las organizaciones. Igualmente, Mendoza (2017) indica que la gestión administrativa posee una índole consecuente, debido a que, es la encargada de llevar movimientos específicos que aseguren el logro de objetivos

Tesis publicada con autorización del autor
No olvide citar esta tesis

siguiendo el modelo tradicional del procedimiento administrativo: planificar, organizar, dirigir y controlar.

En el continente europeo, específicamente en la nación española, las adquisiciones gubernamentales significan del 10% al 20% de su PIB, mostrando tener gran relevancia en la puesta en marcha de políticas de estado, ya que, con estas se asegura el crecimiento como nación, mayor rendimiento del país, incorporación social, etc. Por ello, se alecciona que la ausencia de planificación, eficiencia y gestión puede inducir a posibles problemas en las instituciones, como la violación de deberes, desmán de procesos, fragmentación de compromisos, etc. Comisión Nacional de los mercados y Competencia (CNMC, 2019). Por lo descrito líneas atrás, es evidente que la contratación pública es vital; por esta razón, se requiere tener un sistema ordenado que permita disminuir los problemas y amenazas que se puedan presentar.

En América Latina, Mundo (Mundo, B. N, 2018) sustenta que se ha visto un despilfarro de recursos públicos en las dos últimas décadas, evidenciando pérdidas de hasta US$ 220.000 millones. Cabe indicar que, en gran cuantía los países latinoamericanos poseen un marco reglamentario diseñado para que proporcione mejoras en la gestión de los organismos públicos, cautelar el uso de los fondos monetarios y orientar los procedimientos de selección. Complementariamente, a nivel latinoamericano, Gómez Silva (2019) menciona que las falencias internas se ven estrechamente conectadas con la poca precisión e incertidumbre en cuanto a adquisiciones públicas, falta de uso de instrumentos de gestión internos, poco respaldo sobre la gestión, poca claridad en los objetivos, y por último, el poco compromiso por parte de las instituciones públicas por capacitar y elevar los conocimientos de los servidores en materia de planificación de adquisiciones públicas.

De igual manera, a nivel nacional en materia de contrataciones, los problemas más visibles son la falta de planificación y políticas sobre adquisiciones las cuales terminan repercutiendo negativamente sobre los recursos públicos, Valenzuela y Chipana (2018).

Tesis publicada con autorización del autor
No olvide citar esta tesis

Entre las investigaciones precedentes, Figueroa y Aguilar (2021) propusieron que la gestión administrativa se ve estrechamente vinculada con las fases durante las contrataciones que realiza una institución universitaria, dando a entender que ambas variables contribuyen sobre la otra; arrojando resultados, los cuales precisan que sus colaboradores consideran que se deben realizar mejoras en cuanto a la programación de las contrataciones, mejorar los actos preparatorios y métodos de contratación, ya que esto estaría repercutiendo sobre los objetivos institucionales de la organización. Por otro lado, Esponda Jara (2020) sostuvo que la preparación estratégica es vinculada en gran nivel con la gestión en adquisiciones gubernamentales, por ello, se han de incorporar renovadas estrategias institucionales orientadas a una correcta planificación de objetivos que permita una eficiente utilización de recursos en la CSJL.

En este respecto, en el estudio de Zapata Bernaola (2022) se evidenció que, las que adquisiciones menores a 8 UIT se caracterizan por ser agiles, ya que los procesos son más simplificados, pero aun así el 100% de los encuestados manifestó que sin una correcta gestión administrativa, los requerimientos no llegan de manera oportuna a ser atendidos; asimismo, se deben incrementar esfuerzos en la planificación y organización, porque con esto se suministrará con bienes y servicios de manera oportuna a la oficina u unidad que necesite satisfacer una necesidad. Entre otras investigaciones precedentes, Martínez Redondo (2021) afirma que, a través de un modelo de gestión, una unidad administrativa puede lograr reinventarse para la gestión de procesos, cumplir con lo que los usuarios necesitan e incrementar la funcionalidad de las oficinas administrativas. En otras palabras, implementando un modelo de gestión, se obtendrán progresos y mejorías.

En relación con la gestión administrativa, se encuentran amplias posturas de diferentes autores, las cuales desarrollan e ilustran los procesos relacionados a ellas, siempre manteniendo una estrecha relación entre la definición de esta con lo que significa la administración. En tal sentido, Gonzáles Rodríguez, et al. (2020) manifiestan que la gestión administrativa es un componente vital en cuanto a la administración respecta, puesto que la gestión administrativa atiende los pasos fundamentales que propone el proceso administrativo buscando que los recursos sean correctamente usados.

Tesis publicada con autorización del autor
No olvide citar esta tesis

En esta línea de pensamiento, Pazmiño, et al. (2020) mencionan que la administración tuvo su mayor auge en el siglo XX, debido a que quedó demostrado que los procesos administrativos, organizados de manera eficiente, aseguran resultados más elevados. Iniciando desde la divulgación de asuntos relacionados como la administración, se inicia su estudio de manera científica, desarrollándose amplias posturas y teorías vinculadas a esta, en las que se plantean diferentes formas de organizar los procesos administrativos, aunque siempre guardando una estrecha relación, la cual se direcciona hacia la consecución de pasos orientados al logro de objetivos planteados por la organización.

De acuerdo con Muños et al. (2020) afirman que la teoría de la administración se basa en traducir los objetivos propuestos por la empresa y convertirlos en actividad empresarial a través del procedimiento administrativo, siendo aplicado en todas las áreas y niveles. Además, respecto a los procesos administrativos indican que, son el mecanismo constante que asegura la correcta operatividad de una organización. Al llevarse a cabo estos procesos, afecta positivamente en la empresa, ya sea en el logro de objetivos, tener mejor posicionamiento en el mercado o tomar una ventaja sobre la competencia.
Por lo mencionado, se tiene a la planificación, organización, dirección y control como los cuatro elementos del proceso administrativo.

Planificación

La planificación se refiere al primer paso que se debe realizar en el proceso administrativo. Su principal motivación es la fijación de objetivos, planos y logros a alcanzar. En este proceso se ha de evidenciar los métodos a llevar a cabo para conseguir un uso eficiente de los recursos disponibles.

Organización

Este proceso está conformado por el grupo de reglas que han de cumplir las personas que pertenecen a la organización. Es también conocida como la estructura orgánica y jerárquica que se debe evidenciar entre las responsabilidades, niveles y rangos dentro de una empresa, teniendo como objetivo conseguir mayor eficacia en las metas planteadas.

Dirección

Tesis publicada con autorización del autor
No olvide citar esta tesis

Es en este proceso donde la presencia del administrador o coordinador de la empresa se ve presente, puesto que debe influir sobre los colaboradores para así tener una respuesta positiva por parte de ellos. Esto se logra a través de una adecuada inspección de las labores, motivación y comunicación.

Control

Esta fase se haya en todas las fases del proceso de la administración. El control se encarga de inspeccionar que todos los pases se estén cubriendo de la manera más idónea posible. Las principales funciones del Control se orientan a subsanar fallas y prevenir errores futuros.

Respecto a la eficiencia, en el contexto de las Contrataciones Públicas, Flores (2019) indica que la eficiencia significa la razón de ser de los actos públicos, ya que esta significa una obligación concreta en cualquier estado. De igual forma, Vizcarra (2020) menciona que con el afán de optimizar las adquisiciones que requiere el estado Peruano, el Ejecutivo promulgó un Decreto Supremo en el 2017, el cual dicta la reconformación de Organismo Supervisor de las Contrataciones con el Estado, con la finalidad de los encargados de los puestos de confianza sean más honestos en los actos que practican y eficientes en las compras gubernamentales. La presente Ley ha sido optimizada a favor de las exigencias de la población, con la finalidad de que el Estado pueda tener un mejor abastecimiento de bienes, servicios u obras y para minimizar la presencia de irregularidades que repercuten en contra del país.

Métodos

La metódica empleada se conforma de un enfoque cuantitativo de tipo correlacional, sustentándose en el análisis de 50 trabajadores de las áreas administrativas de una municipalidad distrital en Lima Sur, con una población de 50 personas, puesto que estos son los involucrados en los actos preparatorios, selección y ejecución contractual en las contrataciones de bienes y servicios. La participación de los encuestados fue totalmente voluntaria y de forma anónima, para así poder garantizar una expresión completamente transparente.

Tesis publicada con autorización del autor
No olvide citar esta tesis

En cuanto a la recopilación de información, se empleó un cuestionario compuesto por 23 preguntas cerradas, ponderado mediante la escala de Likert. Los instrumentos de recolección de datos fueron sometidos a la validación por parte de tres jueces expertos en la materia, los cuales evaluaron la matriz de consistencia, matriz de operalización y las encuestas elaboradas para la recolección de datos. De igual forma, para la confiabilidad de los instrumentos, se hizo uso del Alfa de Cronbach, permitiendo así verificar el grado de confiabilidad de los instrumentos a emplear en la investigación, obteniendo un nivel de confiabilidad de 0.82 para la variable Gestión Administrativa y 0.89 para la variable Eficiencia, evidenciando una "excelente confiabilidad" y alta consistencia interna.

No se mostró mayor problema en cuanto a la obtención de información, ya que se pudo acceder a todos los manuales, directivas e instrumentos de gestión necesarios, debido a que esta es información de acceso público.

Resultados

El diseño usado para el estudio de la investigación es no experimental, sosteniendo como meta lograr los objetivos planificados, respondiendo las problemáticas planteadas y corroborando la validez de las hipótesis de acuerdo con las variables y dimensiones indicadas.

Prueba de normalidad

Para la realización de este estudio resultó fundamental conocer la herramienta estadística a utilizar. Es por ello por lo que, a fin de descubrir la normalidad de las variables, al igual que de sus respectivas dimensiones, se hizo aplicación de Shapiro Wilk como prueba de normalidad, debido a que la muestra es igual a 50 componentes.

Respecto con la variable Gestión Administrativa se consiguió un p-valor de 0,023 y en cuanto a la variable Eficiencia se obtuvo un p-valor de 0,014, de acuerdo con lo mostrado en la tabla 1. Por ello, se puede observar que el estudio no anuncia una distribución normal en sus variables. Es por ello por lo que se hizo uso de la prueba no paramétrica denominada coeficiente de Rho Spearman.

Tesis publicada con autorización del autor
No olvide citar esta tesis

Tabla 1

Prueba de normalidad de la Gestión administrativa y Eficiencia

	Prueba de normalidad		
	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.
VAR.GEST .ADM	,856	50	,023
VAR.EFICIE NC.	,940	50	,014

Nota: Datos evaluados mediante el Software estadístico SPSS versión 24.

Contrastación Hipótesis General

Tabla 2

Correlación de las variables Gestión Administrativa y Eficiencia

Correlaciones		
		Variable Eficiencia
Variable Gestión Administrativa	Coefi. de correlación	,617**
	Sig. (bilateral)	,002
	N	50

Nota: Datos evaluados mediante el Software estadístico SPSS versión 24.

Como se puede apreciar, se presentan los productos inferenciales obtenidos, evidenciando un coeficiente de correlación de 0,617, de igual forma se consiguió un p valor igual a 0,002, lo cual nos lleva a admitir la hipótesis alterna y rechazar la hipótesis

Tesis publicada con autorización del autor
No olvide citar esta tesis

nula, la cual menciona que existe relación entre la Gestión Administrativa y la Eficiencia en las contrataciones.

Contrastación Hipótesis Especificas

Tabla 3

Correlación entre las dimensiones de la Gestión Administrativa y la variable Eficiencia

Correlaciones					
		Dim. Planifi.	Dim. Org.	Dim. Direc.	Dim. Contr.
Variable Eficiencia	Coefi. de correlación	,360**	,577**	,577**	,444**
	Sig. (bilateral)	,010	,012	,012	,012
	N	50	50	50	50

Nota: Datos evaluados mediante el Software estadístico SPSS versión 24.

Como se logra apreciar, de acuerdo con los productos inferenciales obtenidos, las cuatro dimensiones de la Gestión Administrativa se relacionan de manera positiva y significativa en la Variable Eficiencia, ya que presenta un nivel de significancia menor a 0.05% y a su vez, muestra un nivel de correlación moderado.

Discusión

En función con los resultados alcanzados en el presente estudio, y en base a la hipótesis general planteada, se evidencia que la gestión administrativa tiene una estrecha relación con la eficiencia en las contrataciones en el personal administrativo, de modo que esto guarda relación con lo indicado por Zapata Bernaola (2022) en su estadio donde indica que una adecuada gestión administrativa en contrataciones de menor cuantía se ve plasmado en la ejecución presupuestal, por lo cual, se ha de prestar mayor atención en la planificación y

Tesis publicada con autorización del autor
No olvide citar esta tesis

organización, ya que con esto se podrá abastecer oportunamente al área usuaria que no solicite.

Con referencia a las hipótesis específicas, puntualmente en la relación entre la dirección y la eficiencia en las contrataciones, se visualiza que presenta un coeficiente de correlación de Spearman de r = 0,577, lo cual indica que estas tienen una relación positiva moderada. Esto se ve contrastado por Valenzuela Flores y Chipana Quispe (2018), quienes concluyen en su tesis que los directivos de una organización han de dirigir competentemente a sus colaboradores, llevándolos a tomar decisiones más apropiadas para elevar los resultados de las contrataciones.

Asimismo, de acuerdo con la relación entre el control y la eficiencia en las contrataciones, se puede observar que presenta un coeficiente de correlación de Spearman de r = 0,444, lo cual indica que están tienen una relación positiva moderada. Esto se encuentra relacionado con lo que mencionan Agama, et al. (2020) quienes manifiestan que es vital tener un control constante en las entidades del estado, debiendo sancionar a funcionarios y trabajadores que incurran en faltas administrativas.

Conclusiones

Habiendo revisado los componentes de la gestión administrativa, enfocándose en las contrataciones menores a 9 UIT realizadas por una entidad del estado, y habiendo revisado aportes de diferentes autores y teóricos, se puede concluir que los procesos de la gestión administrativa han de encontrarse sinérgicamente vinculados y contar con personal apto para realizar actividades técnicas específicas, monitorear a los trabajadores y su rendimiento laboral, conocer las directivas internas y manuales, son vitales para poder alcanzar los objetivos previstos por una institución. Se recomienda que los responsables de cada área usuaria se encarguen de capacitar a sus trabajadores a cargo, a fin de elevar su eficiencia operativa, además que, el órgano encargado de las contrataciones brinde capacitaciones internas, ya que al ser el área técnica encargada y especializada en esta materia, puede ayudar a mejorar y reducir errores comunes.

Tesis publicada con autorización del autor
No olvide citar esta tesis

Respecto al objetivo específico número 1 y los datos obtenidos, se comprueba que existe una relación significativa entre la planificación con la eficiencia en las contrataciones de una Municipalidad Distrital en Lima Sur, por lo cual se recomienda mejorar y/o diseñar estrategias institucionales las cuales promuevan una adecuada programación de metas, para así afianzar adecuadas y programadas contrataciones.

En relación con el objetivo específico número 2, se comprueba que la organización se relaciona con la eficiencia en las contrataciones que realiza una Municipalidad Distrital en Lima Sur, debido a que si se distribuyen las tareas y funciones se distribuyen de manera correcta, permitirá disponer de una mayor de tiempo y recursos. Por ello, se recomienda asignar responsabilidades acordes a las capacidades técnicas y perfil que posea cada trabajador administrativo.

De acuerdo con el objetivo específico número 3, se comprueba que la dirección se relaciona con la eficiencia en las contrataciones que realiza una Municipalidad Distrital en Lima Sur. Por ello, se recomienda coordinar esfuerzos enfocado en el logro de objetivos previstos y mejorar la comunicación por parte de las áreas usuarias con el órgano encargado de las contrataciones de una la entidad.

En lo que respecta al objetivo específico número 4, se comprueba que el control se relaciona con la eficiencia en las contrataciones que realiza una Municipalidad Distrital en Lima Sur. Por esto, se recomienda realizar un constante monitoreo en los colaboradores, para así de esta manera poder verificar que estén cumpliendo con sus funciones encomendadas de manera correcta. También, se recomienda emprender acciones correctivas sobre los procedimientos que muestren la mayor cantidad de demoras o retrasos.

Referencias bibliográficas

Agama, P. G. A., Tipian, M. A. S., Huamán, O. M. D. C. R., & Gálvez, R. E. (2020). Gestión administrativa análisis del proceso de adquisiciones en el Instituto Nacional de Estadística e Informática período 2013-2018. *INNOVA Research Journal*, *5*(3),17.https://revistas.uide.edu.ec/index.php/innova/article/view/1581/1772

Tesis publicada con autorización del autor
No olvide citar esta tesis

Anchelia-Gonzales, V., Inga-Arias, M., Olivares-Rodríguez, P., & Escalante-Flores, J. L. (2021). La gestión administrativa y compromiso organizacional en instituciones educativas. Propósitos y Representaciones, 9, e899-e899. https://revistas.usil.edu.pe/index.php/pyr/article/view/899/1200

Mendoza, A. A. B. (2017). Importancia de la gestión administrativa para la innovación de las medianas empresas comerciales en la ciudad de Manta. *Dominio de las Ciencias*, *3*(2), 947-964.

Cedeño, M. C. B., & Sotomayor, V. M. A. (2020). Influencia de los procesos administrativos en la calidad productiva de las instituciones de educación superior y extensiones universitarias de Manabí. *RECIMUNDO*, *4*(3), 251-266. https://recimundo.com/index.php/es/article/view/872/1371

Chávez-Haro, M. M., Castelo-Salazar, Á. G., & Villacis-Uvidia, J. F. (2020). La gestión administrativa desde los procesos de las empresas agropecuarias en Ecuador. Revista Científica FIPCAEC (Fomento de la investigación y publicación en Ciencias Administrativas, Económicas y Contables). ISSN: 2588-090X. Polo de Capacitación, Investigación y Publicación (POCAIP), 5(18), 16-29. https://fipcaec.com/index.php/fipcaec/article/view/198

Comisión Europea, C. (03 de 10 de 2017). *Conseguir que la contratación pública funcione en Europa y para Europa*. https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:52017DC0572&from=DE

Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia. (2019). La Planificación como herramienta para impulsar la Competencia y la Eficiencia en el Aprovisionamiento Público. Departamento de promoción de la competencia. https://www.cnmc.es/file/186970/download

Díaz, S. A. (2021). Análisis de la gestión administrativa y la calidad del servicio en la atención de los partos humanizados en un hospital nacional de Lima. *INNOVA*

Tesis publicada con autorización del autor
No olvide citar esta tesis

Research Journal, *6*(1), 18-30. https://revistas.uide.edu.ec/index.php/innova/article/view/1490/1820

Esponda Jara, P. (2020). La planificación estratégica y la gestión de contrataciones públicas en la Corte Superior de Justicia de Lima, 2020. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/47303/Esponda_JP-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Europea, C. (03 de 10 de 2017). Conseguir que la contratación pública funcione en Europa y para Europa. https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:52017DC0572&from=DE

Figueroa, A. E. S., & Aguilar, L. J. V. (2021). Gestión en los Procesos de Contratación de la Universidad Nacional de Trujillo. *Revista Ciencia y Tecnologia*, *17*(3), 121-128. https://revistas.unitru.edu.pe/index.php/PGM/article/view/3840

Flores, A. (2019). Eficiencia de la contratación, mantenimiento de la ecuación económico-financiera y readecuación de precios. *Revista de Contrataciones Publicas (2).* https://ar.lejister.com/articulos.php?Hash=bdeb7df2a4775993de8bae050b3089b2&control_news=1521e7e43a25e617265b0e1b518396de

Gómez Silva, L. V. (2019). Influencia de la selección de personal en el desempeño laboral de los trabajadores de la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del empleo de Tumbes, 2017. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/51915/G%c3%b3mez_SLV-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y

González Rodríguez, S. S., Viteri Intriago, D. A., Izquierdo Morán, A. M., & Verdezoto Cordova, G. O. (2020). Modelo de gestión administrativa para el desarrollo empresarial del Hotel Barros en la ciudad de Quevedo. Revista Universidad y Sociedad, 12(4), 32-37. http://scielo.sld.cu/scielo.php?pid=S2218-36202020000400032&script=sci_arttext&tlng=en

Tesis publicada con autorización del autor
No olvide citar esta tesis

Martínez Redondo, C. M. (2021). Gestión de procesos en el área administrativa del Colegio Remedios Catalina Amaya Riohacha. https://bonga.unisimon.edu.co/handle/20.500.12442/7928

Mendoza-Fernández, V. M., & Moreira-Chóez, J. S. (2021). Procesos de Gestión Administrativa, un recorrido desde su origen. Revista Científica FIPCAEC (Fomento de la investigación y publicación en Ciencias Administrativas, Económicas y Contables). ISSN: 2588-090X. Polo de Capacitación, Investigación y Publicación (POCAIP), 6(3), 608-620 https://fipcaec.com/index.php/fipcaec/article/view/414/736

Mundo, B. N. (15 de octubre de 2018). *Cuáles son los países de América Latina que gestionan mejor y peor sus fondos públicos, según el BID*. Obtenido de BBC News, Mundo : https://www.bbc.com/mundo/noticias-america-latina-45827380

Municipalidad Distrital de Punta Hermosa. (2022) Plan Operativo Institucional 2022, Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización. https://drive.google.com/drive/folders/1mhFNA8OWCVdKXRup2PrfzMVnVKLfmhMp

Muños, L. P. J. O., Napa, Y. M. M., & Pazmiño, W. M. B. O. (2020). PROCESOS ADMINISTRATIVOS: UN ESTUDIO AL DESARROLLO EMPRESARIAL DE LAS PYMES. *UNESUM-Ciencias. Revista Científica Multidisciplinaria. ISSN 2602-8166*, *4*(4), 29-40 https://revistas.unesum.edu.ec/index.php/unesumciencias/article/view/334

Pazmiño, A. M. A., Poma, M. E. L., Cárdenas, C. V. G., & Ordoñez, L. H. T. (2020). Administración De Empresas. Elementos Básicos. Infinite Study. https://books.google.com.pe/books?hl=es&lr=&id=zLgoEAAAQBAJ&oi=fnd&pg=PR11&dq=administracion+de+empresas+elementos+basicos&ots=80vlAsqbRe&sig=VVCkxnP_FaBxaTkQf_H7A8MG_ns#v=onepage&q=administracion%20de%20empresas%20elementos%20basicos&f=false

Tesis publicada con autorización del autor
No olvide citar esta tesis

Sabogal Acosta, C. I., & Vargas Aguirre, J. (2017). Gestión administrativa para el fortalecimiento del Programa de egresados en la Universidad Nacional de Colombia.https://repository.unilibre.edu.co/bitstream/handle/10901/11778/TESIS%20CLARA%20INES%20SABOGAL%20A%20Y%20JOHANNA%20VARGAS%20A.pdf?sequence=3&isAllowed=y

San Martín, R. S. R. (2019). Gestión administrativa y de calidad en los centros escolares de los Chorrillos. Revista Scientific, 4, 153-172. https://www.redalyc.org/journal/5636/563662173010/563662173010.pdf

Valenzuela Flores, R., & Chipana Quispe, J. C. (2018). Planificación estratégica y contrataciones de bienes y servicios en la municipalidad Distrital de Socos–Ayacucho en el año 2017. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/20004/chipana_qj.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Vizcarra, H. O. (2020, 28 de noviembre). Eficiencia en las contrataciones del Estado. *El Peruano*, 1. https://elperuano.pe/noticia/109834-eficiencia-en-las-contrataciones-del-estado

Zapata Bernaola, R. (2022). Gestión de contrataciones menores a 8 UIT en una entidad de salud pública, Lima 2021. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/79448/Zapata_BR-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Zamora, W. M. M., Ponce, T. Y. G., Chávez, M. I. D., & Cedeño, I. M. B. (2018). El control interno y su influencia en la gestión administrativa del sector público. Dominio de las Ciencias, 4(4), 206-240. https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6656251

Tesis publicada con autorización del autor
No olvide citar esta tesis

ACEPTACIÓN DEL PROYECTO DE TESIS Y NOMBRAMIENTO DEL ASESOR DE TESIS

RESOLUCIÓN DIRECTORAL ACADÉMICA DE FACULTAD N° 033-DAFCE-RI-U.CIENTIFICA/VILLA-2022

Lima, 7 de noviembre de 2022

VISTO:

Los informes de revisión independiente académica y de exoneración del Comité de Ética por parte del responsable de investigación del proyecto de tesis presentado por los alumnos de la Facultad de la Carrera de Administración de Empresas

CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo al Reglamento General de la Universidad Científica del Sur y los reglamentos de pre/posgrado para obtener el título profesional/ grado académico de Maestro/ grado académico de Doctor en la Facultad de Ciencias Empresariales se debe desarrollar un trabajo de investigación.

Que, de acuerdo a la normativa vigente de la Universidad Científica del Sur, en uso de las atribuciones conferidas al Decano de Negocios

SE RESUELVE:

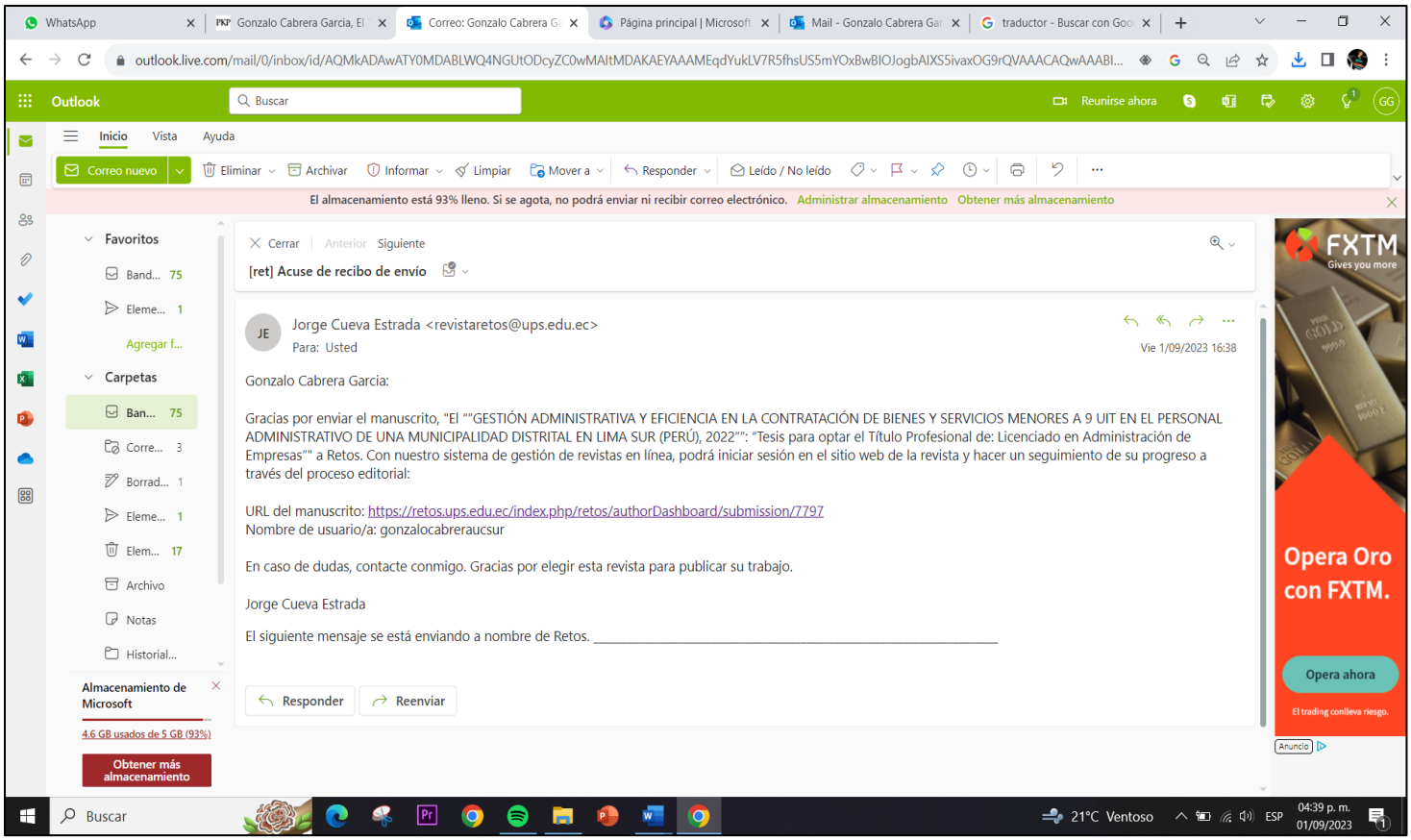
Aprobar e inscribir el proyecto de tesis presentado por los alumnos de la Carrera Administración de Empresas y nombrar asesor para el desarrollo de tesis de lo que se indica en la siguiente tabla:

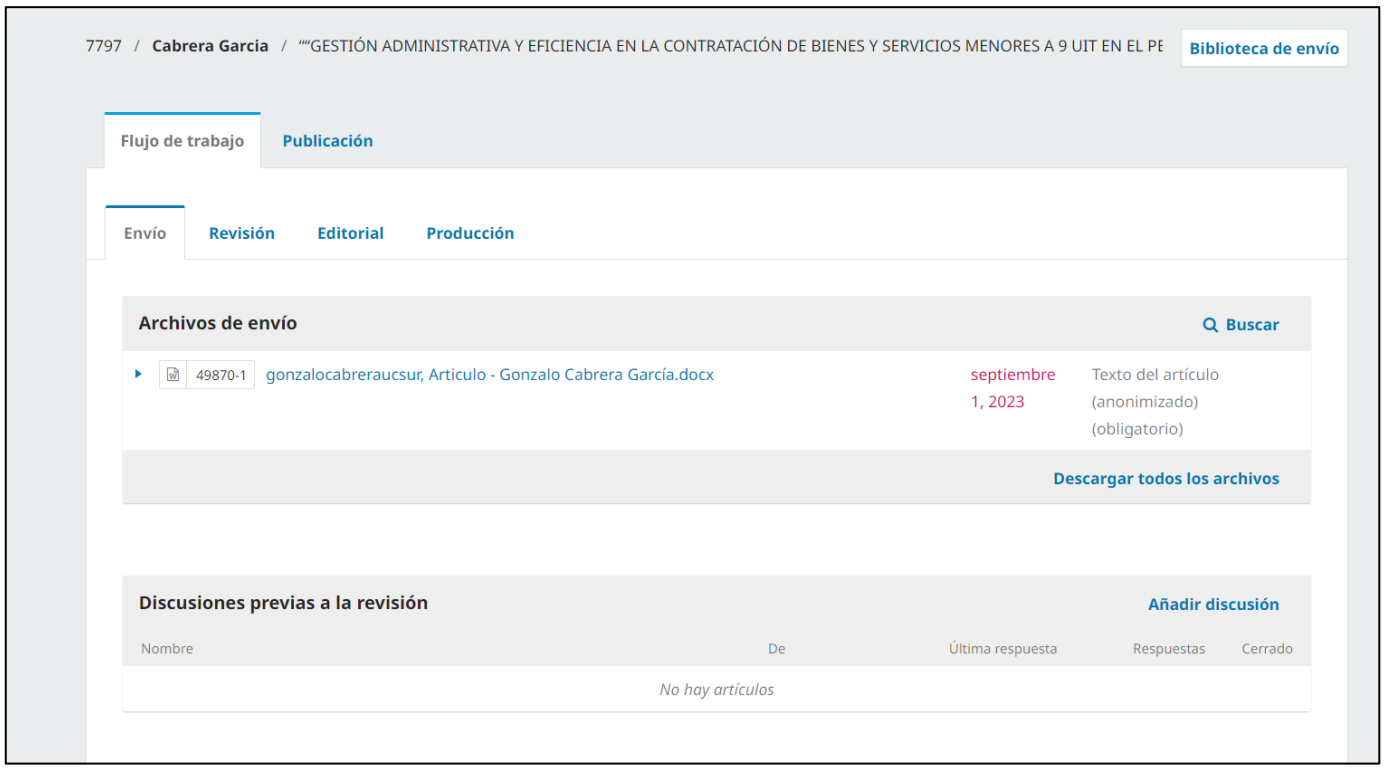
CARRERA	ALUMNO	TITULO DE TESIS	ASESOR
Administración de Empresas	GONZALO CABRERA GARCÍA	"GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y EFICIENCIA EN LA CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MENORES A 9 UIT EN EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE UNA MUNICIPALIDAD DISTRITAL EN LIMA SUR (PERÚ), 2022"	ERWIN HAROLD TERRONES PÉREZ

Regístrese, comuníquese y archívese,

UNIVERSIDAD CIENTIFICA DEL SUR – DIRECTOR – UCSUR

Mg. Omar Rosales Diaz
Decano de Negocios
Administración de Empresas | Marketing y Administración | Administración de Negocios Internacionales


WhatsApp
Gonzalo Cabrera Garcia, El
Correo: Gonzalo Cabrera G
Página principal | Microsoft
Mail - Gonzalo Cabrera Gar
traductor - Buscar con Goo
outlook.live.com/mail/0/inbox/id/AQMkADAwATY0MDABLWQ4NGUtODcyZC0wMAItMDAKAEYAAAMEqdYukLV7R5fhsUS5mYOxBwBIOJogbAIXS5ivaxOG9rQVAAACAQwAAABI...
Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Responder
Leído / No leído
El almacenamiento está 93% lleno. Si se agota, no podrá enviar ni recibir correo electrónico. Administrar almacenamiento Obtener más almacenamiento
Favoritos
Band... 75
Eleme... 1
Agregar f...
Carpetas
Ban... 75
Corre... 3
Borrad... 1
Eleme... 1
Elem... 17
Archivo
Notas
Historial...
Almacenamiento de Microsoft
4.6 GB usados de 5 GB (93%)
Obtener más almacenamiento
Cerrar
Anterior
Siguiente
[ret] Acuse de recibo de envío
JE
Jorge Cueva Estrada <revistaretos@ups.edu.ec>
Para: Usted
Vie 1/09/2023 16:38
Gonzalo Cabrera Garcia:
Gracias por enviar el manuscrito, "El ""GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y EFICIENCIA EN LA CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MENORES A 9 UIT EN EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE UNA MUNICIPALIDAD DISTRITAL EN LIMA SUR (PERÚ), 2022"": "Tesis para optar el Título Profesional de: Licenciado en Administración de Empresas"" a Retos. Con nuestro sistema de gestión de revistas en línea, podrá iniciar sesión en el sitio web de la revista y hacer un seguimiento de su progreso a través del proceso editorial:
URL del manuscrito: https://retos.ups.edu.ec/index.php/retos/authorDashboard/submission/7797
Nombre de usuario/a: gonzalocabreraucsur
En caso de dudas, contacte conmigo. Gracias por elegir esta revista para publicar su trabajo.
Jorge Cueva Estrada
El siguiente mensaje se está enviando a nombre de Retos. _____
Responder
Reenviar
FXTM
Gives you more
Opera Oro con FXTM.
Opera ahora
El trading conlleva riesgo.
Anuncio
Buscar
21°C Ventoso
ESP
04:39 p. m.
01/09/2023


7797 / Cabrera Garcia / ""GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y EFICIENCIA EN LA CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MENORES A 9 UIT EN EL PE
Biblioteca de envío
Flujo de trabajo
Publicación
Envío
Revisión
Editorial
Producción
Archivos de envío
Buscar
49870-1
gonzalocabreraucsur, Articulo - Gonzalo Cabrera García.docx
septiembre 1, 2023
Texto del artículo (anonimizado) (obligatorio)
Descargar todos los archivos
Discusiones previas a la revisión
Añadir discusión
Nombre
De
Última respuesta
Respuestas
Cerrado
No hay artículos