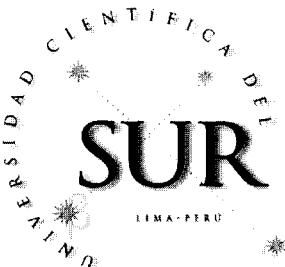


UNIVERSIDAD CIENTIFICA DEL SUR

ESCUELA DE INGENIERIA DE SISTEMAS EMPRESARIALES



**Planeamiento de un Datamart para
Eli Lilly Filial Perú**

Por

John George Villar Rivera

**Trabajo Profesional para optar por el título de
Ingeniero de Sistemas.**

2005

INDICE

INTRODUCCIÓN	3
CAPITULO I.....	5
ANTECEDENTES	5
1. Diagnóstico Estratégico	5
1.1 Análisis del Entorno	5
1.2 Análisis del Sector	12
1.3 Análisis Interno	22
2. Definición del Problema	26
3. Finalidad y Alcance del Estudio	27
4. Definición del Producto	28
4.1 Modelo de Procesos	29
CAPITULO II.....	30
MARCO TEÓRICO	30
1. Introducción	30
2. Data Warehousing	30
2.1 Introducción al Datawarehouse	30
2.2 Introducción al Procesamiento Analítico en Línea (OLAP)	39
3. Project Management Body of Knowledge	54
3.1 Desarrollo Inicial	54
3.2 ¿Qué es un Proyecto?	56
3.3 ¿Qué es la Gerencia de proyectos	57
3.4 Procesos del Proyecto	58
3.5 Grupo de Procesos	58
3.6 Áreas de Conocimiento	59
3.7 Herramientas del PMBOK	61
CAPITULO III.....	67
SOLUCIÓN	67
1. Planteamiento del Problema	67
2. Alternativas de Solución	67
2.1 Preselección de Alternativas de Solución	68
2.2 Descripción de las Alternativas de Solución	69
2.3 Selección de la Solución	83
2.4 Evaluación de las Alternativas y Selección	85
3. Metodología de Solución	88
3.1 Planeación	88
3.2 Requerimientos	88
3.3 Análisis y Diseño	89
3.4 Construcción	91
3.5 Despliegue	93
4. Diseño de la Solución	95
4.1 Diseño Físico	95
4.2 Diseño Logístico	96
CAPITULO IV	97
PLAN DE PROYECTO DE DESARROLLO E IMPLANTACIÓN	97
1. Project Charter	97
2. Planeación del Alcance	97
2.1 Alcance del Producto o Servicio	97

2.2	Alcance del Proyecto.....	97
2.3	Definición del Alcance	98
3.	Cronograma	99
3.1	Definición de Actividades	99
3.2	Secuencia de Actividades.....	99
3.3	Estimación de la Duración de la Actividad.....	99
3.4	Desarrollo de la Programación.....	99
4.	Presupuesto.....	100
4.1	Planeación de recursos	100
4.2	Estimación de Costos	102
4.3	Presupuesto de Costos	104
5.	Plan de Calidad.....	105
5.1	Políticas de Calidad del Proyecto.....	105
5.2	Indicadores de Calidad	107
6.	Administración de Recursos Humanos.....	110
6.1	Planeamiento Organizacional.....	110
6.2	Adquisición de Staff.....	114
7.	Plan de Comunicación	115
7.1	Comunicaciones Escritas y Formales	115
7.2	Comunicaciones no Escritas y Formales.....	115
7.3	Comunicaciones No Formales	116
7.4	Comunicaciones Internas.....	116
7.5	Elementos de Comunicación	121
8.	Plan de Riesgo	123
8.1	Identificación del Riesgo	124
8.2	Cuantificación del Riesgo	125
8.3	Respuesta al Riesgo.....	128
9.	Plan de Adquisiciones	129
9.1	Tipos de Contrato	129
9.2	Planeación de la Adquisición de Insumos.....	129
10.	Lecciones Aprendidas	131
	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	132
	REFERENCIA.....	133
	ANEXOS	134
ANEXO I.	DEFINICIÓN DEL PRODUCTO	135
ANEXO II.	PROJECT CHARTER.....	146
ANEXO III.	WBS DATAMART.....	158
ANEXO IV.	CRONOGRAMA	159
ANEXO V.	COSTOS DE PERSONAL POR MESES	171
ANEXO VI.	COSTOS POR ACTIVIDAD	172
ANEXO VII.	PRESUPUESTO	173
ANEXO VIII.	HISTOGRAMA DE ASIGNACIÓN POR RECURSO	174
ANEXO IX.	MATRIZ DE RESPONSABILIDADES	177
ANEXO X.	FORMATOS DE CONTROL DE RIESGOS	178